ФОРМА

Утверждена

приказом Министерства сельского

хозяйства Курской области

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_

Реестр\*

документов, подтверждающих фактические затраты

на содержание племенного поголовья сельскохозяйственных животных

в текущем финансовом году

 на 1-е число \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года, в котором подается

 (месяца)

 заявление о предоставлении субсидии, в соответствии с пунктом 3.1Правил ,№ 77

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат  | Документы, подтверждающие фактические затраты | Сумма затрат, рублей |
| наимено-вание | номер и дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (КРС, лошадей, свиней, коз, овец)  (указать нужное)в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_ условных голов;и (или) племенных быков-производителей в количестве\_\_\_\_голов  |  |
| 1. | Затраты на оплату труда работников и начисления на выплаты по оплате труда  |  |  |  |
| 2. | Затраты на корма  |  |  |  |
| 3. | Затраты на ветобслуживание (ветпрепараты, ветоборудование, ветсправки, лабораторные исследования, прочие санитарно- эпидемиологические мероприятия, услуги по дезинфекции, материалы для идентификации животных, сертификация)  |  |  |  |
| 4 | Затраты на осеменение (биологический материал, оборудование для искусственного осеменения и т.д.)  |  |  |  |
| 5. | Затраты на коммунальные услуги  |  |  |  |
| 6. | Затраты на транспортные услуги, ГСМ, запчасти |  |  |  |
| 7. | Затраты на материальные запасы, малоценные быстроизнашивающиеся предметы (спецодежда, спецобувь и т.д.) |  |  |  |
| 8. | Затраты на услуги по охране и безопасности объектов |  |  |  |
| 9. | Затраты на работы и услуги сторонних организаций  |  |  |  |
|  | Итого затраты: | х | х |  |
| Руководитель организации-получателя субсидии  |  |  |  |  |
|   |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| Главный бухгалтер организации-получателя субсидии (при наличии) |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

М.П. (при наличии)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| " |  | " |  | 20 |  | г." |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Реестр заполняется в части затрат, произведенных на содержание субсидируемого племенного поголовья, на основании договоров и первичных учетных документов, подтверждающих приобретение, получение материальных ценностей, оказание услуг, выполнение работ, а также их оплату и списание в производственном процессе (накладных, счетов фактур, универсальных передаточных документов, актов на выполнение работ (оказание услуг), ведомостей начисления оплаты труда (расчетов), нарядов на отдельные виды работ, платежных ведомостей, платежных поручений, расходных кассовых ордеров, кассовых чеков, лимитно- заборных карт (ведомостей), требований – накладных на списание материалов в производство, актов на списание, ведомостей учета расходования кормов, путевых листов и др.).