

## Объявление

о проведении отбора для предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат связанных с реализацией мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения

1.	Сроки проведения отбора	В соответствии с постановлением Администрации Курской области от 28.11.2019 № 1168-па «Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с реализацией мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» (далее – Правила), приказом Министерства сельского хозяйства Курской области от 08.06.2023 № 141 «О мерах по реализации в 2023 году постановления Администрации Курской области от 28.11.2019 № 1168-па «Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с реализацией мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения»
2.	Даты начала подачи или окончания приема заявлений и документов участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора	С 9.00 час. 13.06.2023 г. по 19.06.2023 до 18.00 час. (включительно), перерыв с 13.00 до 14.00 часов
3.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства	Министерство сельского хозяйства Курской области (далее – Министерство) Место нахождения: 305000, г. Курск, ул. Радищева, 17/19 Почтовый адрес: 305000, г. Курск, ул. Радищева, 17/19 komark@rkursk.ru кабинет №11, телефон (4712) 70-16-86, 70-28-36.
4.	Результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.4 Правил	при предоставлении субсидии в рамках государственной программы Курской области: по мероприятию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 3.2 Правил, - площадь пашни, на которой реализованы мероприятия в области известкования кислых почв (тыс. гектаров)
5.	Требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.7 Правил и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям	Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям: а) на дату регистрации заявления: юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не должен прекратить

деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Курской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

не должен получать средства из бюджета Курской области на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил;

не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

предоставление участником отбора отчета о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в срок, определенный Министерством. Приказ Министерства, устанавливающий сроки предоставления отчета, доводится до участника отбора в установленном порядке, а также размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в разделе «Документы»;

соответствие участника отбора требованиям части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

проект мелиорации включен в перечень

проектов мелиорации, отобранных комиссией по организации и проведению Отбора проектов мелиорации, с целью предоставления государственной поддержки в текущем финансовом году;

завершение проекта мелиорации или отдельного его этапа (очереди);

проект мелиорации, прошедший Отбор проектов мелиорации в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, реализован не позднее сроков, установленных проектно-сметной документацией;

наличие у лица, уполномоченного на подписание соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», усиленной квалифицированной электронно-цифровой подписи;

наличие заключенного соглашения между Министерством и участником отбора о плановом объеме производства сельскохозяйственной продукции на 3 года, следующих за годом реализации проекта, на землях, на которых реализован проект мелиорации. Методика оценки достижения получателем средств планового объема производства сельскохозяйственной продукции на 3 года на землях, на которых реализован проект мелиорации, а также меры ответственности за недостижение планового объема производства сельскохозяйственной продукции установлены приложением № 3 к Правилам. К расчету для оценки достижения планового объема производства сельскохозяйственной продукции принимаются культуры, указанные в проекте, который включен в перечень проектов мелиорации, отобранных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации с целью предоставления государственной поддержки;

б) на дату формирования Федеральной налоговой службой сведений о наличии (об отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

**Перечень документов:**

1. Заявление по форме, утверждаемой приказом Министерства сельского хозяйства Курской области (далее - Министерство).

2. Расчет размера субсидии по форме, утверждаемой приказом Министерства.

3. Реестр затрат на реализацию проектов мелиорации по форме, утверждаемой приказом Министерства.

4. Информация о соответствии участника отбора требованиям, указанным в абзацах втором - пятом подпункта «а» пункта 2.7 Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с реализацией мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения, по форме, утверждаемой приказом Министерства.

5. Заявка на подключение к государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, утверждаемой приказом Министерства (в случае, если сельскохозяйственный товаропроизводитель не зарегистрирован в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»).

6. Согласие на обработку персональных данных по форме, утверждаемой приказом Министерства.

7. Информация об исполнении обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, утверждаемой приказом Министерства.

8. Копия проекта мелиорации, включенного в перечень проектов, прошедших отбор.

9. В соответствии с мероприятиями мелиорации предоставляются дополнительно следующие документы:

На проведение мероприятий в области известкования кислых почв на пашне:

9.1. Копия утвержденной проектно-сметной документации на проведение известкования кислых почв.

9.2. Копия приказа о назначении лиц, ответственных за проведение работ хозяйственным способом.

9.3. Копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих оплату выполненных работ и услуг.

9.4. Копия акта выполненных мероприятий по форме, утверждаемой приказом Министерства.

Копии предоставляемых документов должны

		быть заверены сельскохозяйственными товаропроизводителями.
6.	Порядок подачи заявления и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявления	Для участия в отборе участники отбора предоставляют в Министерство заявление по форме, утвержденной приказом Министерства, и документы по перечню согласно приложению к Правилам в срок, указанный в объявлении о проведении отбора. Формы документов утверждены приказом Министерства сельского хозяйства Курской области от 08.06.2023 № 141.
7.	Порядок отзыва заявления, порядок возврата заявления, определяющего в том числе основания для возврата заявления	Участники отбора вправе отозвать заявление. В случае отзыва заявления участнику отбора возвращается пакет документов, предоставленный на отбор. Отзыв заявления не препятствует повторному предоставлению в Министерство заявления и документов для участия в отборе, но не позднее даты окончания приема заявлений, указанной в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявления осуществляется в порядке очередности в день повторного предоставления заявления и документов на участие в отборе в Министерство.
8.	Правила рассмотрения заявления в соответствии с пунктами 2.6 – 2.10 Правил	Министерство: а) регистрирует заявление в день его поступления в специальном журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью (далее - журнал регистрации); ; б) в течение 10 календарных дней после завершения срока приема документов осуществляет проверку представленных документов; в) для проверки соответствия участника отбора требованиям, установленным абзацем вторым подпункта «а» и подпунктом «б» пункта 2.7 Правил, Министерство запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц. Контроль за правильностью оформления и полнотой предоставленных документов осуществляет Министерство. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых участниками отбора, возлагается на участников отбора. Критерии отбора установлены в пункте 2.8 Правил.

		<p>Основанием для отклонения заявления участника отбора на стадии рассмотрения заявления являются:</p> <p>несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.7 Правил;</p> <p>несоответствие представленных участником отбора заявления и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;</p> <p>непредоставление или предоставление участником отбора не в полном объеме документов, указанных в приложении № 1 к Правилам;</p> <p>недостоверность представленной участником отбора информации;</p> <p>подача участником отбора заявления после даты, определенной для подачи заявления.</p> <p>Министерство в течение 15 календарных дней после завершения срока приема документов, указанного в объявлении о проведении отбора:</p> <p>размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» приказ Министерства об итогах проведения отбора, содержащий:</p> <p>реестр участников отбора, прошедших отбор (далее – победители отбора), содержащий дату регистрации заявления с учетом очередности поступления в Министерство;</p> <p>реестр отклоненных заявлений с указанием оснований, предусмотренных пунктом 2.9 Правил.</p> <p>Уведомляет участников отбора, заявления которых отклонены, по почте или нарочным способом с распиской в получении или по электронной почте, с указанием причин отклонения.</p>
9.	<p>Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления</p>	<p>Участники отбора вправе обратиться в Министерство не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты завершения приема документов с обращением в письменном виде о разъяснении положений объявления о проведении отбора и получить разъяснения в течение 2 рабочих дней со дня поступления обращения.</p>
10.	<p>Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение о предоставлении субсидии), заключаемое в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными</p>	<p>Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение 15 рабочих дней с даты принятия приказа Министерства об итогах проведения отбора, содержащего реестр участников отбора, прошедших отбор и признанных победителями отбора.</p>

	финансами «Электронный бюджет»	
11.	Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии	Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в следующих случаях: - поступления в Министерство заявления об отказе от подписания соглашения о предоставлении субсидии; - неподписания соглашения о предоставлении субсидии в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня определения победителей отбора.
12.	Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы»	до 04.07.2023