

Объявление
о проведении отбора производителей масличных культур на предоставление
из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на
производство масличных культур

1.	Сроки проведения отбора	В соответствии постановлением Администрации Курской области от 07.07.2020 № 675-па «Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на производство масличных культур» (далее – Правила), приказом Министерства сельского хозяйства Курской области от 10.11.2023 № 258 «О мерах по реализации в 2023 году постановления Администрации Курской области от 07.07.2020 № 675-па «Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на производство масличных культур»
2.	Даты начала подачи или окончания приема заявлений и документов участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора	С 9.00 час. 13.11.2023 г. по 22.11.2023 до 18.00 час., перерыв с 13.00 до 14.00 часов
3.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства сельского хозяйства Курской области	Министерство сельского хозяйства Курской области (далее – Министерство) Место нахождения: 305000, г. Курск, ул. Радищева, 17/19 Почтовый адрес: 305000, г. Курск, ул. Радищева, 17/19 адрес электронной почты: komark@rkursk.ru кабинет №11, телефон (4712) 70-16-86
4.	Результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.4 Правил	<p>Прирост объема производства масличных культур (тонн) в текущем финансовом году по отношению к среднему показателю по валовому сбору масличных культур за 5 лет, предшествующих текущему финансовому году.</p> <p>Для производителей масличных культур, у которых производство масличных культур осуществляется менее 5 лет, предшествующих текущему финансовому году, результатом предоставления субсидии является прирост производства масличных культур в текущем финансовом году по отношению к среднему показателю по валовому сбору масличных культур за</p>

		фактически предшествующие годы производства, тонн.
5.	Требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.7 Правил и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям	<p>Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:</p> <p>а) на дату регистрации заявления:</p> <p>юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Курской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;</p> <p>не должен получать средства из бюджета Курской области на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил;</p> <p>не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в</p>

		<p>капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <p>соответствие участника отбора требованиям части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;</p> <p>предоставление участником отбора отчета о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в срок, определенный Министерством. Приказ Министерства, устанавливающий сроки предоставления отчета, доводится до сельскохозяйственных товаропроизводителей в установленном порядке, а также размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в разделе «Документы»;</p> <p>осуществление деятельности по производству масличных культур;</p> <p>достижение в отчетном финансовом году значения результата использования субсидии в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии;</p> <p>использование семян масличных культур, сорта и гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005 при производстве конкретного вида продукции растениеводства;</p> <p>внесение удобрений, используемых при производстве масличных культур, в объеме, установленном Министерством;</p> <p>наличие у лица, уполномоченного на подписание соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», усиленной квалифицированной электронно-цифровой подписи;</p> <p>б) на дату формирования Федеральной налоговой службой сведений о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:</p> <p>должна отсутствовать неисполненная</p>
--	--	---

обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Перечень документов:

1. Заявление на участие в отборе для предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на производство масличных культур по форме, установленной Министерством;

2. Информация о соответствии участника отбора требованиям, указанным в абзацах втором-пятом подпункта «а» пункта 2.7 Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на производство масличных культур, по форме, установленной Министерством.

3. Копии формы федерального государственного статистического наблюдения за текущий год и за 5 лет, предшествующих году участия в отборе для предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на производство масличных культур:

№ 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» - для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность;

№ 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» - для юридических лиц - субъектов малого предпринимательства, крестьянских (фермерских) хозяйств, а также физических лиц, занимающихся предпринимательской сельскохозяйственной деятельностью без образования юридического лица.

4. Копии сертификатов соответствия на приобретение семян и (или) протоколов испытаний, выданных органами по сертификации семян сельскохозяйственных культур.

5. Копии актов об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений по форме, установленной участником отбора.

6. Акт расхода семян и посадочного материала (типовая межотраслевая форма № СП – 13).

7. Сведения о производственных показателях по масличным культурам по форме, установленной Министерством.

8. Заявка на подключение к государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами

		<p>«Электронный бюджет» по форме, установленной Министерством.</p> <p>9. Согласие на обработку персональных данных по форме, установленной Министерством.</p> <p>Копии предоставляемых документов должны быть заверены руководителем производителя зерновых культур или иным лицом, уполномоченным действовать от его имени.</p>
6.	Порядок подачи заявления и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявления	<p>Для участия в отборе участники отбора предоставляют в Министерство заявление по форме, утвержденной приказом Министерства, документы по перечню согласно приложению № 1 к Правилам в срок, указанный в объявлении о проведении отбора. Формы документов утверждены приказом Министерства от 10.11.2023 № 258</p>
7.	Порядок отзыва заявления, порядок возврата заявления, основания для возврата заявления	<p>Участники отбора вправе отозвать заявление. В случае отзыва заявления участнику отбора возвращается пакет документов, представленный на отбор.</p> <p>Отзыв заявления не препятствует повторному предоставлению в Министерство заявления и документов для участия в отборе, но не позднее даты окончания приема заявлений, указанной в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявления осуществляется в порядке очередности в день повторного предоставления заявления и документов на участие в отборе в министерство.</p>
8.	Правила рассмотрения заявления	<p>Министерство регистрирует заявление в день его поступления в специальном журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью (далее - журнал регистрации), и в течение 10 календарных дней после завершения срока приема документов осуществляет проверку предоставленных документов</p> <p>Для проверки соответствия участника отбора требованиям, установленным абзацем вторым подпункта «а» и подпунктом «б» пункта 2.7 Правил, Министерство запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц.</p> <p>Контроль за правильностью оформления и</p>

		<p>полнотой предоставленных документов осуществляет Министерство.</p> <p>Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых участниками отбора, возлагается на участников отбора.</p> <p>Критерии отбора установлены в пункте 2.8 Правил.</p> <p>Основанием для отклонения заявления участника отбора на стадии рассмотрения заявления являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.7 Правил, за исключением требования, установленного абзацем девятым подпункта «а» пункта 2.7 Правил; несоответствие предоставленных участником отбора заявления и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора; непредоставление или предоставление участником отбора не в полном объеме документов, указанных в приложении № 1 к Правилам; недостоверность представленной участником отбора информации; подача участником отбора заявления после даты, определенной для подачи заявления. <p>Министерство в течение 15 календарных дней после завершения срока приема документов, указанного в объявлении о проведении отбора:</p> <ul style="list-style-type: none"> размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» приказ Министерства, содержащий: <ul style="list-style-type: none"> реестр участников отбора, прошедших отбор, содержащий дату регистрации заявления с учетом очередности поступления в Министерство; реестр отклоненных заявлений с указанием оснований, предусмотренных пунктом 2.9 Правил; уведомляет участников отбора, заявления которых отклонены, по почте или нарочным способом с распиской в получении или по электронной почте, с указанием причин отклонения.
9.	Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого	Участники отбора вправе обратиться в Министерство не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты завершения приема документов с обращением в письменном виде о разъяснении положений объявления о проведении отбора и получить разъяснения в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения.

	предоставления	
10.	Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»	Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение 30-ти рабочих дней со дня определения победителей отбора.
11.	Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения	Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в следующих случаях: - поступления в Министерство заявления об отказе от подписания соглашения о предоставлении субсидии; - неподписания соглашения в системе «Электронный бюджет» в течение 30-ти рабочих дней после определения победителей отбора.
12.	Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы»	До 07.12.2023