



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.03.2020 № 281-па

г. Курск

Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ по производству технической конопли

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приложением № 7 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, государственной программой Курской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 18.10.2013 № 744-па, Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ по производству технической конопли.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Губернатор
Курской области



Р.В. Старовойт



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 24.03.2020 № 281 -па

ПРАВИЛА
предоставления из областного бюджета субсидий на
возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ по
производству технической конопли

1. Настоящие Правила устанавливают порядок, цели и условия предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ по производству технической конопли (далее - субсидии) в рамках государственной программы Курской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 18.10.2013 № 744-па.

2. Предоставление субсидий из областного бюджета осуществляется за счет средств областного бюджета и средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, предусмотренные на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, главным распорядителем средств областного бюджета - комитетом агропромышленного комплекса Курской области (далее - Комитет) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Комитету как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители) на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение агротехнологических работ по производству технической конопли – по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой технической коноплей.

Сельскохозяйственным товаропроизводителям, использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Субсидии представляются один раз в год.

4. Размер субсидии, предоставляемой сельскохозяйственным товаропроизводителям, определяется по формуле:

$$\text{Суб. т.к.} = \text{Ст. т.к.} \times S \text{ т.к.},$$

где:

Суб. т.к. - размер субсидии на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ по производству технической конопли;

Ст. т.к. - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой технической коноплей;

S т.к. - посевная площадь, занятая технической коноплей, у сельскохозяйственного товаропроизводителя в текущем году.

Ставка субсидии определяется Комитетом.

Субсидия, предоставляемая сельскохозяйственным товаропроизводителям, не должна превышать 90 процентов фактических затрат на проведение комплекса агротехнологических работ по производству технической конопли.

5. Субсидии предоставляются при условиях:

а) соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, определенным пунктом 7 настоящих Правил;

б) производства и реализации тресты и (или) пеньковолокна конопли перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации;

в) согласия сельскохозяйственного товаропроизводителя на осуществление Комитетом, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

г) предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителем отчета о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в срок, определенный Комитетом. Приказ Комитета, устанавливающий сроки предоставления отчета, размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы»;

д) заключения с Комитетом соглашения о предоставлении субсидий, дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидий в соответствии с типовыми формами соглашения, дополнительного соглашения, установленными приказом комитета финансов Курской области от 12.12.2016 № 105н (далее - Соглашение о предоставлении субсидии, Дополнительное соглашение).

В Соглашение о предоставлении субсидий включаются:

результат предоставления субсидии;

сроки и формы предоставления отчета о достижении результата

предоставления субсидии;

порядок возврата субсидии за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе за недостижение результата предоставления субсидии.

Проект Соглашения о предоставлении субсидии размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы».

Сельскохозяйственный товаропроизводитель при первом обращении в текущем финансовом году в Комитет за предоставлением субсидии вместе с документами, указанными в приложении к настоящим Правилам, представляет в Комитет подписанные с его стороны два экземпляра Соглашения о предоставлении субсидии. При последующих обращениях в текущем финансовом году получатель субсидии представляет в Комитет вместе с документами, указанными в приложении к настоящим Правилам, подписанные с его стороны два экземпляра Дополнительного соглашения.

Проверка представленного Соглашения о предоставлении субсидии, Дополнительного соглашения осуществляется Комитетом в сроки рассмотрения документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил.

В случае принятия Комитетом решения о предоставлении сельскохозяйственному товаропроизводителю субсидии Соглашение о предоставлении субсидии, Дополнительное соглашение заключаются в течение 15 рабочих дней с даты регистрации в Комитете заявления о предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в заключении Соглашения о предоставлении субсидий, Дополнительного соглашения являются их несоответствие типовым формам соглашения, дополнительного соглашения, установленными приказом комитета финансов Курской области от 12.12.2016 №105н, и (или) положениям настоящих Правил, а также отказ в предоставлении субсидии.

6. Результатом предоставления субсидии является размер посевной площади, занятой технической коноплей (гектаров).

Отчет о достижении результата предоставления субсидии предоставляется сельскохозяйственным производителем в Комитет нарочным способом с распиской в получении или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

7. Сельскохозяйственный товаропроизводитель по состоянию на дату не позднее чем за 30 календарных дней до даты предоставления в Комитет Соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве

индивидуального предпринимателя;

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Курской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Курской области;

не должен получать средства из бюджета Курской области на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Информацию о соответствии сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, указанным в абзацах втором, четвертом, пятом, шестом настоящего пункта, по форме, установленной Комитетом, сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в Комитет одновременно с Соглашением о предоставлении субсидии.

Комитет посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

При последующих обращениях сельскохозяйственного товаропроизводителя в текущем финансовом году в Комитет за предоставлением субсидии вышеуказанные требования не применяются, за исключением абзацев третьего, восьмого настоящего пункта.

8. Для получения субсидий в текущем финансовом году сельскохозяйственный товаропроизводитель предоставляет в Комитет документы, указанные в приложении к настоящим Правилам.

Сроки предоставления документов устанавливаются Комитетом.

Приказ Комитета об установлении сроков предоставления документов доводится до сельскохозяйственных товаропроизводителей в установленном порядке, а также подлежит размещению на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» в течение 10 календарных дней со дня его принятия.

В случае изменения ставки субсидии сельскохозяйственные товаропроизводители, получившие субсидии в текущем финансовом году, предоставляют в Комитет документы, указанные в пунктах 1 и 2 приложения к настоящим Правилам.

9. Заявление сельскохозяйственного товаропроизводителя о предоставлении субсидии регистрируется в день его поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью (далее - журнал регистрации). Комитет в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления осуществляет проверку представленных документов.

Контроль за правильностью оформления и полнотой предоставленных документов осуществляет Комитет.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с пунктами 7, 8 настоящих Правил, возлагается на сельскохозяйственного товаропроизводителя.

В случае отказа в предоставлении субсидии делается соответствующая запись в журнале регистрации, при этом сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 10 календарных дней со дня принятия решения направляется соответствующее уведомление с указанием причин отказа и возвращаются предоставленные документы (за исключением случаев отказа в предоставлении субсидии из-за отсутствия лимита бюджетных обязательств) нарочным способом с распиской в получении или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются непредоставление (предоставление не в полном объеме) или несоответствие предоставленных документов документам сельскохозяйственного товаропроизводителя, указанным в пунктах 7, 8 настоящих Правил, несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами, недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации, несоответствие представленного сельскохозяйственным товаропроизводителем Соглашения о предоставлении субсидии, Дополнительного соглашения типовым формам соглашения и дополнительного соглашения, установленными приказом комитета финансов Курской области от 12.12.2016 № 105н, а также отсутствие лимита бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели,

указанные в пункте 1 настоящих Правил.

При устранении причин отказа, касающихся предоставления (предоставления не в полном объеме) документов, несоответствия предоставленных документов документам, указанным в пунктах 7, 8 настоящих Правил, несоответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами, несоответствия предоставленного сельскохозяйственным товаропроизводителем Соглашения о предоставлении субсидий, Дополнительного соглашения типовым формам соглашения и дополнительного соглашения, установленными приказом комитета финансов Курской области от 12.12.2016 № 105н, сельскохозяйственный товаропроизводитель имеет право повторно предоставить документы в Комитет с учетом установленных Комитетом сроков предоставления документов в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

В случае увеличения в текущем финансовом году лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидий Комитет в течение 10 рабочих дней со дня его доведения в установленном порядке принимает решение о предоставлении субсидий в отношении сельскохозяйственных товаропроизводителей, которым ранее было отказано в предоставлении субсидий в связи с отсутствием лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидий), направляет сельскохозяйственным товаропроизводителям письменное уведомление о предоставлении субсидии и делает соответствующую отметку в журнале регистрации.

В этом случае предоставление субсидии осуществляется исходя из даты регистрации заявления в журнале регистрации при условии заключения Соглашения о предоставлении субсидии, Дополнительного соглашения с Комитетом.

11. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю Комитет направляет в комитет финансов Курской области платежное поручение и заверенный руководителем Комитета расчет размера субсидии по форме, установленной Комитетом, для перечисления субсидии получателю субсидии .

Субсидии должны быть перечислены Комитетом на расчетный счет получателя средств, открытый в российской кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 9 настоящих Правил.

12. Контроль (в том числе обязательная проверка) за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Комитетом, а также органами государственного финансового контроля в соответствии с их полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами

и иными нормативными правовыми актами Курской области.

При установлении Комитетом или органами, осуществляющими государственный финансовый контроль, нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидий, Комитет в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений, в том числе факта недостижения результата предоставления субсидии, направляет получателю субсидии требование по форме, утвержденной Комитетом:

о возврате средств субсидии в полном размере на лицевой счет Комитета в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, за исключением недостижения результата предоставления субсидии;

о возврате средств субсидии на лицевой счет Комитета в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий, целей и порядка в части недостижения результата предоставления субсидии, установленного при предоставлении отчета о достижении результата предоставления субсидии, исходя из расчета:

$$В \text{ субсидии} = (100 \% - (Рд/Рп * 100\%)) * Р \text{ субсидии}$$

где:

В субсидии – размер возврата субсидии;

Рд- достигнутое значение результата предоставления субсидии;

Рп – плановое значение результата предоставления субсидии;

Р субсидии – размер полученной субсидии, тысяч рублей.

В случае неперечисления средств субсидии в сроки, установленные в настоящем пункте, они подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение
к Правилам предоставления из
областного бюджета субсидий
на возмещение части затрат на
проведение агротехнологических
работ по производству
технической конопли

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, предоставляемых сельскохозяйственным
товаропроизводителем в комитет агропромышленного комплекса
Курской области для получения субсидии на возмещение части затрат
на проведение агротехнологических работ по производству
технической конопли

1. Заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной комитетом агропромышленного комплекса Курской области (далее – Комитет).

2. Расчет размера субсидии из областного бюджета, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств федерального и областного бюджетов, по формам, установленным Комитетом.

3. Реестр фактических затрат на проведение комплекса агротехнологических работ по производству технической конопли по форме, установленной Комитетом.

4. Копия сертификата соответствия на приобретение семян и (или) протоколов испытаний, выданных органами по сертификации семян сельскохозяйственных культур.

5. Копия формы федерального государственного статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за текущий год (для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств) с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области.

6. Копия формы № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за текущий год (для юридических лиц-субъектов малого предпринимательства, основным видом деятельности которых является сельскохозяйственная деятельность, имеющих посевы, многолетние насаждения сельскохозяйственных культур; крестьянских (фермерских) хозяйств, а также физических лиц, занимающихся предпринимательской сельскохозяйственной деятельностью без образования юридического лица, имеющих посевы, многолетние насаждения сельскохозяйственных культур) с отметкой

территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области.

7. Копия договоров, счетов-фактур (кроме случаев приобретения у поставщиков, находящихся на специальном налоговом режиме), накладных, платежных документов, подтверждающих реализацию тресты и (или) пеньковолокна перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации.

Копии предоставляемых документов должны быть заверены руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя или иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации.