



Администрация Курской области
КОМИТЕТ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19.03.2014

г.Курск

№

38

О создании конкурсной комиссии по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов, имеющих право на получение грантов в форме субсидий для развития материально-технической базы

В соответствии с постановлением Администрации Курской области от 20.02.2017 № 120-па «Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать конкурсную комиссию по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов, имеющих право на получение грантов в форме субсидий для развития материально-технической базы, и утвердить прилагаемый ее состав.

2. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов, имеющих право на получение грантов в форме субсидий для развития материально-технической базы.

3. Отделу информационного обеспечения (А.А.Тутов) обеспечить размещение данного приказа на официальном сайте Администрации Курской области и официальном сайте комитета агропромышленного комплекса Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель комитета

И.В.Горбачев

Утвержден
приказом комитета
агропромышленного комплекса
Курской области
от 29.03.18г № 28

СОСТАВ
конкурсной комиссии по отбору сельскохозяйственных
потребительских кооперативов, имеющих право на получение грантов
в форме субсидий для развития материально-технической базы

Тимошенко А.М.	- первый заместитель председателя комитета агропромышленного комплекса Курской области, председатель комиссии
Бобков А.Н.	- начальник управления растениеводства, механизации и охраны труда комитета АПК Курской области
Беляев Ю.А.	- председатель комитета пищевой и перерабатывающей промышленности и продовольствия Курской области (по согласованию)
Гончарова Н.А.	- начальник отдела животноводства, рыбоводства и племенного дела комитета АПК Курской области
Ильинова О.В.	- директор Ассоциации микрокредитной компании «Центр поддержки предпринимательства Курской области» (по согласованию)
Кибальчич С.В.	- начальник управления правовой, кадровой и организационной работы комитета АПК Курской области
Кушнерев И.М.	- председатель Курской областной организации Профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Минеева И.И.	- исполнительный директор Ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов по Курской области (по согласованию)

Михайлова М.В.	- заместитель начальника управления сельского развития, социальной политики и развития малых форм хозяйствования комитета АПК Курской области, секретарь комиссии
Паршуков А.А.	- генеральный директор АО «Агентство по привлечению инвестиций Курской области» (по согласованию)
Подтуркин Ю.И.	- руководитель НП «Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств курской области» (по согласованию)
Трехлебов О.Г.	- заместитель директора Курского РФ АО «Россельхозбанк» (по согласованию)
Чуева Г.А.	главный специалист НП «Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств Курской области» (по согласованию)

Утверждено
приказом комитета
агропромышленного комплекса
Курской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии по отбору сельскохозяйственных
потребительских кооперативов, имеющих право на получение грантов
в форме субсидий для развития материально-технической базы

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия создана с целью отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов, имеющих право на получение грантов в форме субсидий для развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

1.2. Конкурсная комиссия по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов, имеющих право на получение грантов в форме субсидий для развития материально-технической базы (далее - Комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Курской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Курской области и Администрации Курской области, иными нормативными правовыми актами области, а также настоящим Положением.

1.2. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Курской области, органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Курской области, общественными организациями, сельскохозяйственными товаропроизводителями.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

обеспечение своевременного, открытого и объективного рассмотрения конкурсной документации, представляемой заявителями для получения грантов в форме субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы;

оценка документов заявителей, допущенных к участию в конкурсе по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов, имеющих

право на получение грантов в форме субсидий для развития материально-технической базы (далее – конкурс), с применением балльной системы на основе критериев отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов, имеющих право на получение грантов в форме субсидий для развития материально-технической базы, установленных приложением № 16 к Правилам, утвержденным постановлением Администрации Курской области от 20.02.2017 № 120-па (далее – Правила);

проведение индивидуального собеседования с заявителями, рассмотрение бизнес-плана с целью определения экономической эффективности, социальной значимости для экономики Курской области и целесообразности оказания государственной поддержки;

определение победителей конкурса;

определение размеров грантов в форме субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы.

2.2. Размер гранта в форме субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы определяется индивидуально по каждому заявителю с учетом наличия собственных средств заявителя и плана расходов по формуле:

$$V_{гр.} = V_{п} - V_{с},$$

где:

$V_{гр.}$ - размер гранта;

$V_{п}$ - потребность в средствах, указанная в плане расходов;

$V_{с}$ - объем собственных средств.

По каждому из оцениваемых проектов выводится итоговый балл, определяемый как сумма баллов заявителя по критериям, указанным в критериях отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов, имеющих право на получение грантов для развития материально-технической базы. Максимально возможное количество баллов равно 20. Для вынесения положительного решения конкурсной комиссией необходимо набрать 10 баллов.

При наличии нескольких претендентов, получивших согласно установленным критериям равное количество баллов, первоочередное право на получение гранта имеет заявитель, заявка которого имеет более ранний срок регистрации в журнале регистрации заявок.

3. Состав комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии.

3.2. В состав комиссии входят представители органов исполнительной власти Курской области, а также по согласованию представители коммерческих и некоммерческих организаций.

4. Права комиссии

Комиссия имеет право:

оценивать документы заявителей с применением бальной системы на основе критериев отбора, установленным приложением № 15 к Правилам; проводить индивидуальное собеседование с заявителями, рассматривать бизнес-планы заявителей с целью определения экономической эффективности, социальной значимости для экономики Курской области и целесообразности оказания государственной поддержки заявителю;

определять победителей конкурса;

определять размер грантов в форме субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы;

запрашивает при необходимости у администраций муниципальных образований муниципальных районов и городских округов Курской области, предприятий и организаций Курской области, банков, аудиторских фирм, других финансовых институтов материалы по вопросам, связанным с проведением конкурса;

оформлять протоколы заседаний комиссии;

согласовывать изменения плана расходов в пределах предоставленного гранта в форме субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы по заявлению получателей грантов.

При возникновении необходимости внесения изменений в план расходов получатель гранта направляет в комитет агропромышленного комплекса Курской области для рассмотрения на заседании комиссии заявление о согласовании изменений в плане расходов, в котором обосновывает необходимость внесения изменений, с приложением измененного плана расходов.

В течение 30 календарных дней с даты поступления в комитет агропромышленного комплекса Курской области заявления о внесении изменений в план расходов комиссия:

рассматривает представленные получателем гранта заявление и план расходов на соответствие условиям и требованиям, установленным Правилами, и на соответствие развиваемого направления хозяйственной деятельности;

принимает решение о согласовании плана расходов либо об отказе в согласовании плана расходов получателю гранта;

уведомляет о принятом решении получателей гранта (в случае отказа в согласовании плана расходов в письме указываются причины отказа).

5. Организация деятельности комиссии

5.1. Заседания комиссии проводятся в назначенную председателем комиссии дату и время.

5.2. Заседание комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

5.3. Заседания комиссии правомочны в случае участия в заседании не менее половины членов комиссии.

5.4. Победителями конкурса признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с Правилами.

5.5. Итоги проведения конкурса не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и членами комиссии.

5.6. Председатель Комиссии:

определяет дату и время проведения заседания комиссии;

организует деятельность комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

осуществляет ведение заседаний комиссии, контроль за подготовкой протоколов заседаний и реализацией принимаемых решений комиссии;

подписывает протоколы заседаний комиссии и выписки из них.

5.7. Заместитель председателя комиссии выполняет поручения председателя комиссии, в случае отсутствия председателя комиссии исполняет его обязанности.

5.8. Секретарь комиссии:

заблаговременно извещает членов комиссии о дате и времени проведения комиссии;

формирует повестку дня заседания комиссии;

организует подготовку материалов по повестке дня заседаний комиссии, обеспечивает документооборот;

уведомляет заявителя о необходимости его явки (либо уполномоченного представителя заявителя) на заседание комиссии для защиты бизнес-плана в установленное время;

оформляет протоколы заседаний комиссии и готовит выписки из них;

по окончании конкурса передает все заявки и документы, а также все документы, принятые комиссией, в комитет агропромышленного комплекса Курской области для хранения.

5.9. Члены Комиссии:

несут ответственность за обеспечение конфиденциальности коммерческой информации заявителя в соответствии с действующим законодательством.

оценивают документы заявителей по критериям отбора на основании оценочной ведомости представленных документов (Приложение № 1 к Положению);

проводят индивидуальное собеседование с заявителем;
определяют победителей конкурса;
определяют размер грантов.

5.10 Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется управлением сельского развития, социальной политики и развития малых форм хозяйствования комитета агропромышленного комплекса Курской области.

Приложение № 1
к Положению о конкурсной комиссии по
отбору сельскохозяйственных
потребительских кооперативов, имеющих
право на получение грантов в форме
субсидий для развития материально-
технической базы

**Оценочная ведомость документов, представленных
сельскохозяйственным потребительским кооперативом, имеющим
право на получение грантов в форме субсидий для развития
материально-технической базы**

по _____

(полное наименование заявителя)

№ п/п	Наименование критерия оценки документов	Оценка в баллах
1.	Доля собственных денежных средств, указанных в плане расходов по отношению к общему объему затрат согласно представленного плана расходов	
2.	Срок окупаемости проекта	
3.	Осуществление деятельности на дату подачи заявки на участие в конкурсе	
4.	Количество членов кооператива	
5.	Вид сельскохозяйственной продукции, производимой членами кооператива и реализуемой через кооператив	
6.	Рынок сбыта кооперативом сельскохозяйственной продукции	
ИТОГО		

Члены конкурсной комиссии: _____
